

Arbochecklist - Afvalinzameling

In te vullen door bedrijf / opdrachtgever

Naam bedrijf/opdrachtgever:

Ingevuld door:

Datum (dd-mm-jj):

Functienaam uitzendkracht:

De uitzendkracht wordt ingezet:

- Inzamelen huishoudelijk afval
- Inzamelen bedrijfsafval
- Inzamelen gevaarlijk afval
- Werk op milieustraat
- Werk bij KGA/KCA depot

Aanvullende korte functieomschrijving (mag ook als bijlage worden toegevoegd):

Het bedrijf / de opdrachtgever is bekend met de wettelijke verplichting om:



De uitzendkracht voor aanvang van het werk voor te lichten over de risico's en de te nemen maatregelen om die risico's tegen te gaan.



De uitzendkracht voor aanvang van het werk de benodigde persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM) en werkkleding te verstrekken.



De uitzendkracht zo in te werken dat deze weet hoe het werk (veilig) te doen en waar hulp te vragen.



Leiding te geven aan de uitzendkracht en toezicht houden op de werkplek.

Deze plichten van de inlenende werkgever zijn bepaald in de Arbwet en wet Waadi. Met deze checklist bieden wij hulp om die plichten goed in te vullen. De checklist is met grote zorgvuldigheid samengesteld, maar we kunnen niet garanderen dat alle aandachtspunten afgedekt zijn. Inlenende partij blijft zelf verantwoordelijk voor het tegengaan van risico's voor de ingeleende arbeidskracht.

Informatiebronnen:



De gedetailleerde voorschriften staan in:
Arbwet: met name artikel 1 lid 1; artikel 3; artikel 5 lid 5; artikel 8.
Waadi (Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs): artikel 11.
Aandachtspunten en tips voor veilig en gezond werken in de afvalbranche staan op www.arbocatalogus-afvalbranche.nl



1 Formele vereisten

Stelt het werk bijzondere eisen aan:

A Diplomerings/certificaten?

De uitzendkracht moet voor de werkzaamheden waar hij mee te maken krijgt in het bezit zijn van geldige diploma's en/of certificaten van vakbekwaamheid en/of veiligheid.

- Ja Nee

Indien ja:

Rijbewijs: B BE C CE DE

- Code 95 vakbekwaamheid beroepsgoederenvervoer
 ADR – certificaat vakbekwaamheid vervoer gevaarlijke stoffen
 Aantekening Vervoer Huishoudelijk Gevaarlijk Afval (toegevoegd aan geldig ADR-certificaat)
 Opleiding Basisveiligheid VCA (B-VCA | VVA1)
 BHV-certificaat
 Certificaat chauffeur heftruck
 Certificaat werken met gevaarlijk afval
 Anders, namelijk:

B=personenauto, BE=personenauto + aanhangwagen, C = Vrachtwagen, CE = Vrachtwagen + aanhanger, = autobus DE= autobus + aanhangwagen.

B Gezondheid?

Zijn er risico's in het werk die extra eisen stellen wat betreft de gezondheid of risico's kunnen geven voor personen die extra kwetsbaar zijn?

- Ja Nee

Indien ja:

- Infectierisico's/vaccinatie vereist:
 Werkzaamheden met extra risico's/verboden bij zwangerschap of borstvoeding
 Werkzaamheden met extra risico's/verboden voor jeugdigen (jonger 18 jaar)
 Blootstelling aan allergenen/ risico op overgevoeligheid
 Anders, namelijk:

C Het werk in de functie is dat mentaal belastend (stress-risico's)?

- Geen mentaal belastend werk
 Levert mentale druk op (moeilijk, heel precies, veel tegelijk, tijdsdruk, afbreukrisico)
 In aanraking komen met agressief of ander ongewenst/bedreigend gedrag

Wie is de vertrouwenspersoon?

Hoe is die bereikbaar?

2 Introductie en begeleiding

De uitzendkracht heeft instructie nodig en moet weten waar hij of zij terecht kan met vragen. Geef aan wie voor de uitzendkracht verantwoordelijk is voor instructie/begeleiding over:

Juiste uitvoering van taken/gebruiken arbeidsmiddelen:

Bedrijfsregels en voorzieningen: huisregels/gedragregels, verkeersregels, gebruik van voertuigen, pauzeren, hulp invoeren, BHV, verzuim en verlof:

Informatie veilig en gezond werken (uw preventiemedewerker):

Wie voert een evaluatiegesprek op bovenstaande punten na de eerste week werken?

3 Specifieke risico's en maatregelen

A De uitzendkracht gaat werken met machines (zoals kraakperswagen, autolaadkraan / hefinrichting, perscontainer) waarbij kans op knellen, tpletten et cetera bestaat.

Ja Nee

Waar en wanneer:

Veiligheidsschoenen (type S3) en werkhandschoenen worden verstrekt door de opdrachtgever.

Ja

Anders, namelijk:

Aandachtspunten:



Check bij je leidinggevende of je bevoegd bent om met de machine te werken.



Vraag je leidinggevende om een goede werkinstructie, ook voor storingen. Ga pas daarna aan het werk.



Meld gevaarlijke situaties (zoals een haperende machine) aan je leidinggevende en zo nodig aan je intercedent.



Gebruik een machine waarvoor deze bedoeld is.



Laat alle beveiligingen in tact, ook als je sneller kunt werken zonder.



Weet waar de machine je kan grijpen - ken de gevarenczones.



Voorkom loshangende haren en kleding.



Draag je persoonlijke beschermingsmiddelen.

B De uitzendkracht werkt op hoogte waardoor hij kan vallen. Bijvoorbeeld bij het staan op de treeplank, het werken bij stortgaten en bij het afnetten van containers.

Ja Nee

Waar en wanneer:



Aandachtspunten:



Vraag je leidinggevende om uitleg over een veilige werkmethode. Ga pas daarna aan het werk.



Klim nooit op plaatsen waar dit niet mag – hier is geen beveiliging tegen vallen!



Let extra op bij het werken op hoogte.



Meld gevaarlijke situaties (zoals werken op hoogte zonder beveiliging) aan je leidinggevende en zo nodig aan je intercedent.



Draag je valbeveiliging (gordel/harnas) waar dit is voorgeschreven.

C De uitzendkracht gaat werken in een omgeving met rijdende voertuigen - zoals op de openbare weg, op de milieustraat en/of de stortvloer - waarbij de kans bestaat dat hij aangereden wordt.

Ja

Nee

Waar en wanneer:

Waarschuwingkleding (zichtbaarheidskleding)¹ wordt verstrekt door de opdrachtgever:

Ja, namelijk klasse:

Anders, namelijk:

Aandachtspunten:



Ken de verkeersregels, de rijwegen en de looppaden.



Let op rijdende voertuigen in je omgeving.



Weet hoe je je moet gedragen en wanneer je zichtbaar bent. Ken de dode hoek.



Zorg dat je je omgeving kunt horen; draai geen harde muziek.



Zorg altijd dat je goed zichtbaar bent voor bestuurders van voertuigen en kranen.



Meld gevaarlijke situaties (zoals een onoverzichtelijke routing op de milieustraat) aan je leidinggevende en zo nodig aan je intercedent.



Werk je op een plek waar normaal niet gewerkt wordt, zet de plek dan af met opvallend lint/pionnen.



Draag altijd je waarschuwingkleding (zichtbaarheidskleding), tben zichtbaar.

¹ Openbare weg: Zichtbaarheidskleding klasse 2 of 3. Stortvloer: Zichtbaarheidskleding volgens bedrijfsvoorschrift.



D De uitzendkracht kan in zijn werk getroffen worden door voorwerpen die vallen of wegschieten, zoals bij het lossen van ondergrondse containers.

Ja Nee

Waar en wanneer:

Veiligheidsschoenen (type S3), veiligheidshelm en werkhandschoenen worden verstrekt door de opdrachtgever:

Ja
 Anders, namelijk:

Aandachtspunten:



Vraag uitleg over een veilige werkmethode aan je leidinggevende.



Werk veilig en volg instructies op. Meld gevaren en storingen.



Weet hoe je arbeidsmiddelen (zoals heftruch) moet gebruiken en maak verbindingen en verankeringen goed vast.



Draag je persoonlijke beschermingsmiddelen, ben zichtbaar.



Let goed op bij het openen van containerdeuren.



Blijf buiten de gevaarszone.



E De uitzendkracht gaat werken met gevaarlijk afval waardoor hij met dit afval in contact kan komen. Bijvoorbeeld: (slecht verpakt) asbest, klein chemisch / gevaarlijk afval, fijn stof uit puin, et cetera.

Ja Nee

Welke gevaarlijke stoffen, waar en wanneer:

Wie is aanspreekpunt voor verstrekking, instructie en vervanging van PBM?



De uitzendkracht heeft bij het uitvoeren van het werk de volgende persoonlijke beschermings- middelen (PBM) nodig:

Middel:	Verstrekt door opdrachtgever:
<input type="checkbox"/> Handschoenen tegen chemische risico's, type: <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Anders, nl.: <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Adembescherming, type: <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Anders, nl.: <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Veiligheidsbril	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Anders, nl.: <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Gelaatscherm	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Anders, nl.: <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Beschermende werkkleding, namelijk: <input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> Anders, namelijk: <input type="text"/>	

Aandachtspunten:



- Vraag je leidinggevende om voorlichting over de stoffen en materialen waarmee je werkt en vraag om uitleg over een veilige werkmethode.
- Ken de veilige werkwijze, hoe PBM te gebruiken en wat je doet bij calamiteiten met het product.
- Vervang handschoenen en adembescherming(filters) tijdig en zeker bij beschadiging.
- Meld gevaarlijke situaties - bijvoorbeeld onverpakt asbest - direct aan je leidinggevende en zo nodig aan je intercedent. Houd de werkplek zo schoon als mogelijk.
- Draag je persoonlijke beschermingsmiddelen – ook als collega's dit niet doen. Het gaat om jouw gezondheid.
- Zorg dat je persoonlijke beschermingsmiddelen in goede staat en schoon zijn. Gebruik wegwerpmaskers maximaal 1 dag.

F De uitzendkracht staat bloot aan uitlaatgas van een dieselmotor (dieselmotorenemissie = DME). Bijvoorbeeld bij het werken achter een afvalinzamelwagen met achterlader die (nog) niet voldoet aan de DME-eisen.

Ja Nee

Waar en wanneer:

Aandachtspunten:



- Maak gebruik van de headset/oortjes.
- Toestel altijd in de hand houden en niet tussen schouder en nek klemmen.



G De uitzendkracht krijgt te maken met de volgende fysiek belastende werkzaamheden:

- Tillen en dragen (zoals bij het inzamelen van afvalzakken en afvalcontainers).
- Duwen en trekken (van bijvoorbeeld rolcontainers).
- Een ongemakkelijke houding (zoals op- en afstappen voertuig).
- Statische belasting (zoals langdurig zitten als chauffeur).
- Repeterende handelingen (zoals gebruik joystick voor bedienen front- en zijbeladers).
- Anders, namelijk:

Waar en wanneer:

Aandachtspunten:



Vraag je leidinggevende om uitleg over de minst belastende werkmethode.



Weet hoeveel je mag tillen en hoe je moet tillen. Niet met gedraaide rug tillen/krachtzetten.



Stel verstelbare zaken goed in zoals hoogte instapplank en stoel.



Vraag hulp aan een collega of omstander voor werkzaamheden die zwaar zijn.



Draag schoenen met een antislipzool.



Kies een tempo dat je kunt volhouden.



Meld situaties die het werk onnodig zwaar maken aan je leidinggevende en zo nodig aan je intercedent. Bijvoorbeeld: te zwaar beladen containers en defecte hulpmiddelen.



Gebruik de aanwezige hulpmiddelen (zoals elektrotrekker.) Let op: bepaalde hulpmiddelen mag je alleen gebruiken als je daartoe bevoegd bent.

H De uitzendkracht staat bloot aan bacteriën, schimmels, gisten (biologische agentia) bij vrijwel alle werkzaamheden in de afvalbewerking. Bijvoorbeeld bij het handmatig sorteren van afval, het schoonmaken van machines en het overpakken van “swill”-afval (horeca afval).

Piekblootstelling:

Waar en wanneer:

Wie is aanspreekpunt voor verstrekking, instructie en vervanging van PBM?

Aandachtspunten:



Vraag je leidinggevende om uitleg over de risico's van bacteriën, schimmels en gisten.



Weet hoe je het risico op besmettingen of allergieën beperkt. Dek wondjes af met watervaste pleisters en vervang deze regelmatig.



Het is verboden om te eten, drinken of roken tijdens het werk.



Was je handen voordat je gaat roken.



Was je handen, onderarmen en gezicht voordat je eet of drinkt.



Gebruik desinfecterende terugvettende zeep – dan blijft de huid goed beschermd tegen infecties.



Vieze vingers? Kriebel niet aan/in je neus en peuter niet in je mond.



Douche na het werk.



Laat je werkkleding achter op het bedrijf. Trek iedere dag schone werkkleding aan.



Draag de persoonlijke beschermingsmiddelen volgens bedrijfsvoorschrift.



Als je je verwond of gezondheidsklachten (huidirritatie, blaren, koortsverschijnselen, luchtwegklachten) ervaart, vraag dan advies.



De uitzendkracht kan zich snijden of prikken aan scherp materiaal in afval zoals glasscherven, blikjes, mesjes en naalden.

Ja

Nee

Waar en wanneer:

Welke arts kan gebeld worden bij een prik- of snij-incident?

Naam:

Telefoonnummer:

De uitzendkracht ontvangt² de nodige vaccinaties tegen tetanus, hepatitis A en B van de opdrachtgever:

Ja

Anders, namelijk:

Veiligheidsschoenen (type S3) en werkhandschoenen die beschermen tegen snijden, doorboren, prikken (bijvoorbeeld van kevlar) worden verstrekt door de opdrachtgever:

Ja

Anders, namelijk:



Aandachtspunten:



Vraag je leidinggevende om uitleg over een veilige werkmethode.



Meld aan het uitzendbureau of je gevaccineerd bent tegen tetanus, hepatitis A en B.



Bij beladen: bekijk verpakkingen voordat je ze oppakt en oplaadt.



Heb je je geprikt of gesneden? Raadpleeg dan direct een arts (binnen 2 uur). Dit is belangrijk om een infectie te voorkomen.



Laat de wond goed bloeden en spoel zo mogelijk met (kraan)water; gebruik geen alcohol of jodium!



Voorkom dit! Draag altijd je persoonlijke beschermingsmiddelen.

J

De uitzendkracht werkt op bepaalde momenten alleen (zoals alleen op de afvalwagen bij het inzamelen met een systeem van zijbelading).

Ja

Nee

Waar en wanneer:

Bij wie moet de uitzendkracht zich aan- en afmelden?

Naam:

Hoe kan de uitzendkracht hulp inroepen of alarm slaan?

Aandachtspunten:



Vraag je leidinggevende waar je op moet letten bij alleenwerk. Vraag ook hoe je hulp kunt inroepen of alarm slaan.



Meld je altijd aan en af bij je contactpersoon als je alleen werkt. Mocht er iets gebeuren, dan word je gemist.

K

Aggressief gedrag van medeweggebruikers en van klanten en publiek die afval aanleveren komen voor. De uitzendkracht krijgt op de eerste werkdag instructie over wat hij in deze situaties moet doen.

Ja

Anders, namelijk:

Waar en wanneer:

Aandachtspunten:



Weet hoe je agressie en geweld helpt voorkomen en wat je moet doen als je er mee te maken krijgt.



Vraag aan je leidinggevende wat de afspraken zijn over agressie en geweld. Ken het protocol.



Meld incidenten altijd aan je leidinggevende en aan je intercedent.



Vraag na een incident om nazorg. Weet wie de vertrouwenspersoon is.



- L** De uitzendkracht werkt veelal buiten, kan blootstaan aan kou, regen, zon, hitte (et cetera) en heeft bij het uitvoeren van het werk de volgende werkkleding nodig:

Middel:

Verstrekt door opdrachtgever:

- | | | | |
|------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|----------------------|
| <input type="checkbox"/> Goed schoeisel (met antislipzool) | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Anders, nl.: | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> Veiligheidsschoenen type 3 | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Anders, nl.: | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> Werkbroek / werkoverall | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Anders, nl.: | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> Trui | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Anders, nl.: | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> Werkjas | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Anders, nl.: | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> Regenjas + regenbroek | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Anders, nl.: | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> Bodywarmer | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Anders, nl.: | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> Winterkleding | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Anders, nl.: | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> Beschermende kleding tegen de zon | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Anders, nl.: | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> Anders, namelijk: | <input type="text"/> | | |

Wie is aanspreekpunt voor verstrekking, instructie en vervanging van werkkleding?

Aandachtspunten:



Winterkleding is een winteroverall, parka (winterjas), muts en eventueel thermo ondergoed.



Kleding die beschermt tegen de zon bestaat uit een lange broek, een shirt met lange mouwen, een pet en zonnebrand (factor 20 of hoger) voor de onbeschermdde huid.

- M** De uitzendkracht krijgt te maken met schadelijk geluid door de omgeving waar hij gaat werken en/of door de werkzaamheden die hij gaat uitvoeren (zoals dichtgooien containers, lossen glascontainer, persen grof afval et cetera.).

- Ja Nee

Waar en wanneer:



Wie is aanspreekpunt voor verstrekking, instructie en vervanging van PBM?






De uitzendkracht heeft bij het uitvoeren van het werk de volgende persoonlijke beschermings- middelen (PBM) nodig:

Middel:

Verstrekt door opdrachtgever:

- | | | | |
|---------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|----------------------|
| <input type="checkbox"/> Gehoorbescherming: | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Anders, nl.: | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> Oordoppen | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Anders, nl.: | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> Gehoorkappen | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Anders, nl.: | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> Otoplastieken | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Anders, nl.: | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> Anders, namelijk: | <input type="text"/> | | |

Aandachtspunten:

-  Weet op welke plaatsen en bij welke werkzaamheden/apparaten het geluidniveau schadelijk is. Je kunt dit meten of gebruik deze vuistregel: geluid is schadelijk als je elkaar op 1 meter afstand niet kunt verstaan zonder je stem te verheffen (>80 decibel). Let op: ook kortdurend geluid is schadelijk!
-  Werk zelf geluidarm: laat geen spullen vallen, gooi niet met spullen e.d.
-  Er zijn speciale oordoppen (otoplastieken) die beschermen tegen schadelijk geluid en waarmee je elkaar wel kunt verstaan (spraakverstaanbaarheid).
-  Het is slim om boven 80 decibel gehoorbescherming te dragen. Boven de 85 decibel moet het van de wet.
-  Houd je gehoorbescherming schoon en controleer regelmatig op geluidslekken en beschadigingen.



N

De uitzendkracht moet persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM) dragen die hem beschermen tegen verschillende risico's. Het is belangrijk om een helder overzicht te maken:



Tegen welk risico ieder PBM moet beschermen.



Of dit in verschillende werksituaties is of bij dezelfde werksituatie (en dus: tegelijkertijd).



Wat dit betekent voor het type PBM.



Hoe vaak je het PBM moet vervangen en hoe je het goed schoonhoudt.

	Knellen en pletten (zie vraag A)	Aangereden worden (zie vraag C)	Getroffen door voorwerp (zie vraag D)	Gevaarlijke stoffen in atval (zie vraag E)	Bacteriën, schimmels, gisten (zie vraag G)	Snijden en prikken (zie vraag H)	Kou, regen, zon (zie vraag J)	Schadelijk geluid (zie vraag K)	
Handschoenen moeten beschermen tegen	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Conclusie: verschillende werksituaties <input type="checkbox"/> dezelfde werksituatie Type: <input type="text"/>
Werkkleding moet beschermen tegen		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Conclusie: verschillende werksituaties <input type="checkbox"/> dezelfde werksituatie Type: <input type="text"/>
Adembescherming moet beschermen tegen				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/> Conclusie: verschillende werksituaties <input type="checkbox"/> dezelfde werksituatie Type: <input type="text"/>
Veiligheidsschoenen	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Type: S3
Veiligheidsbril			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					Type: <input type="text"/>
Gelaatscherm			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					Type: <input type="text"/>
Veiligheidshelm		<input type="checkbox"/>							Type: <input type="text"/>
Gehoorbescherming								<input type="checkbox"/>	Type: <input type="text"/>

Toelichting:



M De uitzendkracht gebruikt een auto onder werktijd

Ja

Nee

Aandachtspunten:



Alleen 'handsfree' of stilstaand bellen.



Het is verboden te roken in bedrijfsvoertuigen.

P Zijn er andere risico's waar de uitzendkracht mee te maken krijgt en die niet in deze checklistgenoemd zijn? Denk ook aan de gevaren van specifiek afval!

Ja

Nee

Beschrijving van deze risico's:

Let op, de uitzendkracht



Werkt niet in binnenruimtes (zoals hallen) met dieseluitlaatgassen. Dieseluitlaatgassen (DME) zijn kankerverwekkend.



Werkt niet alleen bij het uitvoeren van gevaarlijke werkzaamheden.

Handtekening

