

Контрольний перелік питань в частині охорони праці в сфері клінінгу

Заповнюється підприємством / замовником

Назва підприємства/ім'я замовника:

Заповнив:

Дата (дд-мм-рррр):

Назва посади тимчасово працевлаштованої особи:

Короткий опис посади (також може прикладатися у вигляді додатка):

Підприємство/замовник обізнане/обізнаний зі встановленим законом зобов'язанням²:



Перед початком роботи надати тимчасово працевлаштованій особі роз'яснення щодо наявних ризиків та заходів, яких необхідно вжити для протидії таким ризикам.



Перед початком роботи забезпечити тимчасово працевлаштовану особу необхідними засобами індивідуального захисту (ЗІЗ) та робочим одягом.



Повною мірою ознайомити тимчасово працевлаштовану особу з тим, як (безпечно) виконувати роботу та куди звертатися по допомогу.



Здійснювати керівництво тимчасово працевлаштованою особою та нагляд за робочим місцем.

Ці обов'язки безпосереднього роботодавця визначені Законом «Про охорону праці» та Законом «Про розподіл робочої сили посередниками». Цим контрольним переліком ми пропонуємо допомогу з належним виконанням зазначених обов'язків. Контрольний перелік був складений з надзвичайною ретельністю, проте ми не можемо гарантувати того, що ним охоплені всі важливі моменти. Відповідальність за протидію ризикам, що виникають для найнятої робочої сили, покладається безпосередньо на наймача.

Джерела інформації:



Закон «Про охорону праці», зокрема, ч. 1 ст. 1; ст. 3; ч. 5 ст. 5; ст. 8. Закон «Про розподіл робочої сили посередниками» (Закон «Waadi»): ст. 11.

Важливі моменти та поради для роботи в безпечних та здорових умовах в сфері клінінгу можна знайти на вебсторінці:

www.ras.nl/werknemers/veilig-werken
або на вебсторінці: www.ras.nl/werkgevers/arbo/.



1 Формальні вимоги

Чи висуває робота особливі вимоги щодо:

A наявності дипломів/сертифікатів?

Для роботи, до виконання якої вони будуть залучатися, тимчасово працевлаштовані особи повинні мати дійсні дипломи чи сертифікати (про проходження курсів з техніки безпеки).

Так Ні

- 1 Цей контрольний перелік призначений для прибиральних робіт у будівлях. Спеціалізовані роботи (наприклад, прибирання поїздів, автобусів, миття скла та фасадів, аварійне прибирання тощо) вимагають сертифікації.
- 2 Бажаєте дізнатися більше про встановлені законом зобов'язання? Пройдіть самоперевірку з питань охорони праці на вебсайті: www.zelfinspectie.nl.



Якщо так:

Водійське посвідчення: B BE C CE DE

- Сертифікат водія вилкового навантажувача
- Ліцензія / сертифікат професійної компетентності обприскувача для застосування засобів захисту рослин та біоцидів
- Сертифікат співробітника служби реагування на надзвичайні ситуації підприємства
- Інше, а саме:

B: Легковий автомобіль (Lehkovyj avtomobil), BE: Легковий автомобіль + причіп (Lehkovyj avtomobil + prytsip), C: Вантажівка (Vantazhivka), CE: Вантажівка + причіп (Vantazhivka + prytsip), DE: Автобус + причіп (Avtobus + prytsip)

B Здоров'я?

Чи присутні в роботі ризики, що висувають додаткові вимоги в тому, що стосується здоров'я, чи можуть становити небезпеку для осіб, які є особливо вразливими?

- Так Ні

Якщо так:

- Ризик інфікування/необхідна вакцинація
- Роботи з додатковими ризиками/заборами в разі вагітності чи грудного вигодовування
- Роботи з додатковими ризиками/заборами для неповнолітніх (осіб віком до 18 років)
- Перебування під дією алергенів/ризик підвищеної чутливості
- Інше, а саме:

C Робота на цій посаді пов'язана з психологічним навантаженням (ризиками виникнення стресів)

- Жодної психологічно виснажливої роботи
- Створює психологічний тиск (складна, вимагає надзвичайної точності, одночасно у великому обсязі, стислий графік, ризик заповідання шкоди)
- Контактуювання з агресивною чи іншою небажаною/загрозливою поведінкою

Хто є довіреною особою?

Як з нею можна зв'язатися?

2 Вступ та наставництво

Тимчасово працевлаштована особа має пройти інструктаж і повинна знати, куди їй звертатися зі своїми питаннями. Вкажіть, хто відповідає за інструктаж/наставництво тимчасово працевлаштованої особи:

Правильне виконання завдань/використання робочого обладнання:

Положення підприємства та умови: правила внутрішнього розпорядку/правила поведінки, правила дорожнього руху, користування транспортними засобами, перерви, виклик допомоги, служба реагування на надзвичайні ситуації підприємства, прогули та відпустка:

Інформація про роботу в безпечних та здорових умовах (співробітник з питань попередження нещасних випадків):

Хто проводить оціночну співбесіду за вищезазначеними пунктами після першого тижня на роботі?



3 Специфічні ризики та заходи

A **Тимчасово працевлаштована особа матиме справу з такими фізично виснажливими роботами:**

- Тривале ходіння та/або стояння (наприклад, під час прибирання пилососом, миття підлоги).
- Повторювані рухи (наприклад, під час миття підлоги, підмітання, витирання пилу).
- Незручні робочі положення (наприклад, виконання робіт з піднятими над головою руками, згинання, нахили та стояння на колінах).
- Штовхання, тягання або піднімання (наприклад, візка чи пристрою для прибирання).
- Застосування сили (наприклад, під час миття підлоги, віджимання, підмітання чи роботи з мийками високого тиску).
- Інше, а саме:

Де та коли:

Важливі моменти:



Попросити свого безпосереднього керівника роз'яснити найменш виснажливий спосіб виконання роботи.



Слідкувати за тим, аби у Вас було міцне та добре підібране взуття. Під час роботи стоячи більший комфорт забезпечує взуття з м'якою (нековзкою) підошвою.



Не забувати про своє положення.



Під час роботи з мийкою високого тиску: мінімізувати використання брудової фрези. Не працювати з брудовою фрезою більше 2 годин на день.



Завжди піднімати речі, що важчі за 25 кг, разом з колегою чи з використанням допоміжних засобів. Якщо Вам потрібно регулярно піднімати вагу, не піднімайте більше 15 кілограмів.



Якомога частіше чергувати між собою різні види роботи.

B **Тимчасово працевлаштована особа матиме справу зі слизькими підлогами, наприклад, під час миття підлоги чи пролиття води, через що вона може послизнутися:**

- Так Ні

Опис:

Замовником надається закрите взуття з нековзкою підошвою:

- Так
 Інше, а саме:



C **Тимчасово працевлаштована особа працює на висоті, наприклад, на сходах або драбині, що може призвести до її падіння з висоти:**

- Так Ні

Де та коли:



Важливі моменти:



Попросити свого безпосереднього керівника роз'яснити безпечний спосіб роботи.



Обмежити виконання робіт на сходинах або драбині до нечастих випадків, причому лише за умови, що безпечніші способи виконання цих роботи є неможливими.



Розміщувати сходи чи драбину на стійкій, твердій та рівній поверхні, аби запобігти зісковзуванню чи перекиданню.



Будьте особливо пильні, аби не посковзнутися та не впасти, стоячи на сходинці чи драбині або прибираючи сходи.



Слідкуйте за тим, аби сходи були сухими та вільними від перешкод (наприклад, приладдя для прибирання), не піднімайте та спускайтеся сходами з (важким) вантажем, який заважає огляду, та користуйтеся сходовими поручнями та огорожею.

D

Тимчасово працевлаштована особа працює з приладами (наприклад, пилосмоками, очищувально-мийними агрегатами, мийками високого тиску, різакми) або гострими знаряддями (наприклад, ножами, інструментами тощо) або очищує їх:

Так

Ні

Опис:

Важливі моменти:



Попросити свого безпосереднього керівника роз'яснити принцип їхньої дії та безпечний спосіб роботи з ними.



Носити під час виконання робіт відповідні засоби індивідуального захисту (наприклад, робочі рукавички).











Слідкуйте під час чищення приладів або техніки за тим, аби вони були вимкнені, та користуйтеся відповідними засобами індивідуального захисту.



Носіть під час виконання робіт з використанням мийок високого тиску чи інших гучних робіт засоби захисту органів слуху. Рівень шуму є шкідливим у тому разі, коли на відстані 1 метра Ви, не підвищуючи голосу, не можете зрозуміти одне одного (80 децибел)



E Тимчасово працевлаштована особа працюватиме з продукцією, на етикетці якої є одна або декілька з перелічених нижче піктограм (наприклад, засіб для очищення та засіб для дезінфекції):

- | | | | | | |
|------------------------------|--------------------------|---|--------------------------|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> Так | <input type="checkbox"/> |  Подразнює, підвищує чутливість, шкідливий | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |  Легкозаймистий |
| | <input type="checkbox"/> |  Має корозійну (їдку) дію | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |  Вибухова речовина |
| | <input type="checkbox"/> |  Токсичний | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |  Має окислювальну дію |
| | <input type="checkbox"/> |  Довгострокова небезпека для здоров'я | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |  Небезпечний для водного середовища (води) |
- Ні

Замовником надаються та своєчасно замінюються стійкі до хімічних речовин рукавички:

Так

Інше, а саме:



Замовником надаються захисні окуляри від бризок:

Так

Інше, а саме:



Важливі моменти:



Знати, з чим Ви працюєте. Попросити замовника надати оцінку ризиків та відповідну інформаційну картку робочого місця. Прочитати етикетку та інструкцію з використання й дотримуватися інструкції.



Використовувати рукавички та інші засоби індивідуального захисту, якщо це зазначено на етикетці чи в інструкції.



Бажаєте дізнатися більше про певний продукт? Попросити надати паспорт безпеки. Клінінгові компанії, що входять до складу групи «RAS», можуть створювати карти з робочими інструкціями у «WIK-Maker» виходячи з наявної там інформації про конкретні вироби (www.ras.nl).







F Тимчасово працевлаштована особа працює з водою чи водними розчинами:

Так

Ні



Важливі моменти:

-  Вода сама по собі не є шкідливою, але якщо Ваша шкіра контактує з нею тривалий час, вона може викликати подразнення Вашої шкіри (екзему рук).
-  Уникати безпосереднього контакту шкіри з водою, використовуючи рукавички. Носити рукавички якомога коротший час, аби шкіра теж могла висихати. Попереджати виникнення алергії: використовувати гіпоалергенні рукавички (без вмісту латексної гуми).
-  Не носити під час роботи каблучок, браслетів та годинників.
-  Мити руки (з милом, а не спиртовим засобом для рук) лише тоді, коли це дійсно необхідно, й ретельно витирати їх. Захищати шкіру, якщо вона часто контактує з водою, відповідним кремом.
-  Бажаєте дізнатися більше про попередження виникнення екземи рук? Попросити замовника надати чинний в групі «RAS» протокол дій з попередження виникнення екземи рук.
-  Якщо у Вас є скарги з боку шкіри, зверніться за консультацією до лікаря-профпатолога чи до спеціаліста з питань профілактики.










G Тимчасово працевлаштована особа може контактувати з біологічними агентами, наприклад, (забрудненнями/екскрементами) ймовірно інфікованих людей або тварин або з (ймовірною зараженою) кров'ю (наприклад, внаслідок виконання робіт з відходами/пранням з ін'єкційними голками чи іншими гострими предметами):

- Так Ні

Тимчасово працевлаштована особа отримуватиме конкретні вказівки щодо цих ризиків та заходів, яких слід вжити в разі отримання травм/поранень внаслідок проколів. За бажанням тимчасово працевлаштована особа отримає від замовника необхідні щеплення:

- Так
 Інше, а саме:

Важливі моменти:

-  Розпитати свого безпосереднього керівника про те, які в них застосовуються спеціальні попереджувальні заходи.
-  Де це необхідно, використовувати засоби індивідуального захисту, наприклад, засоби захисту органів дихання (напівмаски) та рукавички.
-  Щеплення від гепатиту В необхідне в тому разі, якщо Ви можете контактувати з кров'ю.
-  Повідомити агентство з тимчасового працевлаштування, якщо Ви (не) отримали щеплення згідно з Національною програмою щеплень.
-  Для повного захисту від гепатиту В необхідно пройти цикл щеплень (протягом щонайменше 6 місяців).
-  Бажаєте дізнатися більше про те, що Вам потрібно робити в разі отримання проколів? Попросити замовника надати чинний в групі «RAS» протокол дій в разі отримання проколів.
-  Якщо Ви вагітні чи плануєте найближчим часом завагітніти, попросити надати додаткову інформацію про ризики, пов'язані з інфекціями, та щеплення.



H Тимчасово працевлаштована особа працюватиме в специфічних кліматичних умовах, наприклад, холоду, дощу, спеки, сонця, й для виконання такої роботи потребуватиме захисного одягу:

Засіб

Надається замовником

Кофта / Жилет

Так Інше, а саме:

Зимовий одяг

Так Інше, а саме:

Плащ + дощові штани

Так Інше, а саме:

Захисний одяг від сонця

Так Інше, а саме:

Інше, а саме:

Важливі моменти:



Захисний одяг від сонця складається з довгих штанів, сорочки з довгими рукавами, кепки з шийним клапаном або крилатого капелюха, а також сонцезахисного крему (фактор 20 або вище) для незахищеної шкіри.



Зимовий одяг включає в себе зимовий комбінезон, парку (зимову куртку), шапку та, за потреби, термобілизну.

I Тимчасово працевлаштована особа матиме справу з:

- Моментами, коли він працюватиме наодинці (наприклад, коли в неробочий час прибиратиме офіси, магазини чи медичні установи).
- Роботами, що виконуються до 7 ранку, після 19 вечора, у вихідні та/або позмінно.
- Часовими рамками, в межах яких повинна бути виконана робота, (часовим тиском).

Де та коли:

Під час роботи присутній нагляд:

Так

Інше, а саме:

Важливі моменти:



Обговорити те, до кого Ви можете звернутися під час роботи з питаннями про часові рамки та завершення Вами своєї роботи.



Запитати про те, чи є в будівлі, де Ви працюєте наодинці, сигналізація, та про те, як вона працює.



Розпитати в свого безпосереднього керівника про те, які в них діють попереджувальні заходи в тому разі, коли Ви працюєте наодинці (наприклад, правила щодо замикання будівлі й щодо того, до кого Ви можете звернутися в екстреному випадку).



Можливо, Ви працюєте на декількох замовників. У такому разі обговорити зі своїми безпосередніми керівниками те, як Вам можна узгодити свої графіки. Також попіклуватися про достатню тривалість перерви/відпочинку між роботами.



J В місці, де працюватиме тимчасово працевлаштована особа, інші особи (працівники, клієнти, учні, пасажери, пацієнти, а також колеги) можуть проявляти агресивну чи іншу небажану поведінку: її прикладами є: залякування, фізичне насильство, сексуальні домагання, знущання, пограбування та вандалізм. Агресивна поведінка може мати своїм наслідком насильство над тимчасово працевлаштованою особою.

У перший робочий день тимчасово працевлаштована особа отримує інструктаж на предмет того, що потрібно робити в таких ситуаціях.

Так

Інше, а саме:

Опис:

Важливі моменти:



Знати, чим Ви можете допомогти, аби запобігти агресії та насильству, а також що Вам потрібно робити, якщо вони мали місце.



Запитати в свого безпосереднього керівника, які існують домовленості щодо прояву агресії та насильства. Вивчити протокол дій.



Повідомляти про інциденти свого безпосереднього керівника та, за необхідності, агентство з тимчасового працевлаштування.



Після інциденту попросити про подальшу допомогу.

K Чи існують інші ризики, з якими матиме справу тимчасово працевлаштована особа, та які не згадані в цьому контрольному переліку?

Так

Ні

Опис цих ризиків:

Підказка!

Тимчасово працевлаштовані в клінінговій індустрії особи нерідко поєднують декілька робіт у декількох роботодавців. Це відбивається на їхній загальній готовності до виконання фізично виснажливої роботи та до робочого навантаження. Обговоріть це питання та спільно покіпуйтеся про те, аби навантаження не стало надто великим.

Перейдіть за посиланням: www.ras.nl/werkgevers/arbo/, аби отримати додаткові відомості та інструменти, серед яких вимірювач робочого тиску.

Підпис

